

Tampereen Jääkiekkotuomarit ry



JÄSENOPAS

TAMPEREEN JÄÄKIEKKOTUOMARIT RY

JÄSENOPAS

Hyvä uusi tai kokenut jäsen. Tämä jäsenopas on tarkoitettu palvelemaan kaikkia Tampereen jääkiekkotuomarit ry:n jäseniä. Jäsenoppaaseen on koottu yhdistyksen toiminnassa mukana olemisen kannalta tärkeimmät perustiedot.

Uusi tuomari tai toimitsija – Oppimisen kannalta on tärkeää aktiivinen ote ja rohkeus kysyä neuvoa ja hölmöjäkin kysymyksiä

On sanomattakin selvää, että toiminnassa on paljon kirjoittamattomia sääntöjä, joita ei ole kirjoitettu ohjeeksi tai oppaaksi vaan nämä taidot on jokaisen uuden tuomarin ja toimitsijan opittava peleissä kokeneemmilta.

Toimimme ammattimaisesti ammattilaisten joukossa

Tampereen jääkiekkotuomarit ry on Suomen vanhin tuomarikerho ja olemme toimineet vuodesta 1947 alkaen. Kerhon jäseniltä löytyy kokemusta ja meriittejä niin kansalliselta kuin kansainväliseltä tasolta. Olemme ylpeitä perinteistä ja maineesta Suomen parhaana tuomarikerhona. Haluamme vaalia tätä vuosikymmenien työllä saavutettua asemaa ja kehittyä yhä edelleen paremmaksi entistä ammattimaisemmassa kiekkoyhteisössä.

Tarvitsemme jatkuvaa koulutusta ja oppimista

Koulutus on yksi peruspilari Tampereen jääkiekkotuomarit ry:n toiminnassa. Koulutuksessa ensimmäinen askel on tieto, jonka löytämiseen on laadittu tämä opas, jonka tarkoituksena on auttaa jäsentä tiedonlähteille. Näillä saatesanoilla toivotan antoisia lukuhetkiä oppaan ja sen kautta löytyvien tietolähteiden parissa.

Sami Laaksonen
Puheenjohtaja
Tampereen jääkiekkotuomarit ry
<http://www.tampereenjaakiekkotuomarit.fi>

Säännöt

1§

Yhdistyksen nimi

Yhdistyksen nimi on Tampereen Jääkiekkotuomarit ry ja kotipaikka Tampere.

2§ Tarkoitus

Yhdistyksen tarkoituksena on edistää ja kehittää jääkiekkotuomarioimintaa ja heidän koulutusta. Tämän tarkoituksen toteuttamiseksi yhdistys järjestää tilaisuuksia ja organisoii jääkiekkotuomareiden koulutus- ja kehittämistoiminnan omalla vastuualueellaan.

3§ Jäsenet

Yhdistyksen varsinaiseksi jäseneksi voidaan hyväksyä henkilö, joka hyväksyy yhdistyksen tarkoituksen.

Kannattavaksi jäseneksi voidaan hyväksyä yksityiset henkilöt tai oikeuskelpoinen yhteisö, joka haluaa tukea yhdistyksen tarkoitusta ja toimintaa.

Varsinaiset jäsenet ja kannattavat jäsenet hyväksyy hakemuksesta yhdistyksen hallitus.

Kunniapuheenjohtajaksi tai kunniajäseneksi voidaan hallituksen esityksestä yhdistyksen kokouksessa kutsua henkilö, joka on huomattavasti edistänyt ja tukenut yhdistyksen toimintaa. Kunniapuheenjohtajalla tai kunniajäsenellä ei ole äänioikeutta yhdistyksen kokouksessa.

Kannattavalla jäsenellä ei ole äänioikeutta yhdistyksen kokouksessa.

4§ Eroaminen

Jäsenen, joka haluaa erota yhdistyksestä, tulee ilmoittaa siitä kirjallisesti hallitukselle tai sen puheenjohtajalle tai suullisesti yhdistyksen kokouksessa pöytäkirjaan merkitsemistä varten. Yhdistyksen hallitus voi erottaa jäsenen, joka on toiminut yhdistyksen sääntöjä, periaatteita ja etuja vastaan tai laiminlyönyt velvollisuutensa yhdistystä kohtaan.

Näin erotetulla jäsenellä on oikeus 30 päivän kuluessa erottamisesta tiedon saatuaan vaatia yhdistyksen hallitukselle toimittamassaan vastineessa erottamispäätöksen alistamista yhdistyksen lähinnä seuraavan kokouksen ratkaistavaksi.

5§ Jäsenmaksut

Varsinaisilta ja kannattavilta jäseniltä perittävän vuotuisen jäsenmaksun suuruudesta päättää vuosikokous. Kunniapuheenjohtaja ja kunniajäsenet eivät suorita jäsenmaksuja.

6§

Yhdistyksen hallinto

Yhdistyksen asioita hoitaa hallitus. Hallitukseen kuuluu 2 vuodeksi kerrallaan valittu puheenjohtaja sekä 8 muuta jäsentä. Jälkimmäisistä neljä on vuosittain erovuorossa. Keskuudestaan hallitus valitsee varapuheenjohtajan sekä ottaa sihteerin ja rahastonhoitajan sekä muut toimihenkilöt.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai varapuheenjohtajan kutsusta heidän pitäessä sitä tarpeellisena tai kun puolet hallituksen jäsenistä kirjallisesti sitä heiltä vaatii. Hallitus on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja hänen lisäkseen vähintään puolet sen jäsenistä on saapuvilla. Äänestyksen tuloksen ollessa tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni. Hallituksen jäsenen erotessa suoritetaan täytevaali lähinnä seuraavassa yhdistyksen kokouksessa.

7§

Yhdistyksen kokoukset

Yhdistyksen kokoukseen voidaan osallistua hallituksen tai yhdistyksen kokouksen niin päättäessä myös postitse taikka tietoliikenneyhteyden tai muun teknisen apuvälineen avulla kokouksen aikana tai ennen kokousta. Yhdistyksen vuosikokous pidetään vuosittain hallituksen määräämänä päivänä huhti-toukokuussa.

Yhdistyksen vuosikokouksesta on lähetettävä kutsu sähköpostitse ja julkaistava kutsu yhdistyksen kotisivuilla vähintään neljä (4) viikkoa ennen kokousta. Kokouksen esityslista lähetetään sähköpostitse viimeistään kahta (2) viikkoa ennen kokousta.

Yhdistyksen kokouksissa on jokaisella varsinaisella jäsenellä yksi ääni. Kannattavalla jäsenellä on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Kannattavalla jäsenellä, kunniaapuheenjohtajalla tai kunniajäsenellä ei ole äänioikeutta. Yhdistyksen kokouksen päätökseksi tulee, ellei säännöissä ole toisin määrätty, se mielipide, jota on kannattanut yli puolet annetuista äänistä. Äänten mennessä tasan ratkaisee kokouksen puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

Yhdistyksen vuosikokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. kokouksen avaus
2. valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja tarvittaessa kaksi ääntenlaskijaa
3. todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
4. hyväksytään kokouksen työjärjestys
5. esitetään tilinpäätös, vuosikertomus ja toiminnantarkastajien/tilintarkastajien tarkastuskertomus
6. päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille vastuuvollisille
7. vahvistetaan toimintasuunnitelma, tulo- ja menoarvio sekä liittymis- ja jäsenmaksujen suuruudet

8. valitaan hallituksen puheenjohtaja hänen ollessa erovuorossa 9. valitaan hallituksen 4 jäsentä erovuoroisten tilalle
10. valitaan yksi tai kaksi toiminnantarkastajaa ja varatoiminnantarkastajaa taikka yksi tai kaksi tilintarkastajaa ja varatilintarkastajaa
11. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

8§

Asian vireille tulo

Jäsenen, joka aikoo saada asiansa käsiteltäväksi sääntömääräisessä kokouksessa, tulee ilmoittaa siitä kirjallisesti hallitukselle viimeistään kuukautta ennen kokousta.

9§

Ylimääräiset kokoukset

Ylimääräisen kokouksen kutsuu koolle yhdistyksen hallitus tarvittaessa tai jos vähintään kaksi kymmenesosaa (2/10) yhdistyksen jäsenistä sitä vaatii kirjallisesti hallitukselta erityisesti ilmoitettua asiaa varten. Ylimääräinen kokous on pidettävä vähintään kahden (2) kuukauden kuluessa siitä, kun jäsenet ovat tehneet siitä edellä mainitulla tavalla esityksen.

Ylimääräinen kokous kutsutaan koolle samaa menettelyä ja kutsuaikaa noudattaen kuin sääntömääräinen kokous.

10 § Yhdistyksen tilit

Yhdistyksen toimi- ja tilivuosi on kalenterivuosi. Valituille toiminnantarkastajille tilit tarpeellisine asiakirjoinaan jätetään viimeistään helmikuun aikana. Tilintarkastajien tulee maaliskuun aikana antaa tarkastuskertomuksensa hallitukselle.

11 §

Yhdistyksen nimen kirjoittaminen

Yhdistyksen nimen kirjoittavat hallituksen puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja jompikumpi yhdessä sihteerin tai rahastonhoitajan kanssa.

12 §

Sääntöjen muuttaminen

Yhdistyksen sääntöjen muuttamisesta on tehtävä päätös yhdessä yhdistyksen kokouksessa, jossa vähintään kolme neljäsosaa (3/4) annetuista äänistä on kannatettava päätöstä. Asiasta on mainittava erikseen kokouskutsussa.

13 §

Yhdistyksen purkaminen

Päätös yhdistyksen purkamisesta on tehtävä samassa järjestyksessä kuin edellisessä pykälässä on määrätty sääntöjen muuttamisesta. Yhdistyksen purkautuessa on sen varat luovutettava Suomen Jääkiekkotuomarien Liitto SJTL ry:lle.

14 §

Muut määräykset

Muilta osin noudatetaan voimassa olevan yhdistyslain määräyksiä.

Jäsenen velvoitteet

Jäsenmaksun maksaminen

- Jäsenmaksun suuruus päätetään vuosikokouksessa.
- Vuodelle 2019 jäsenmaksu on 30 €.
- Jäsenmaksu maksetaan tammikuussa tai kerhoon liittymisen yhteydessä.

Perus- tai kertauskurssin suorittaminen.

Vakuutuksen lunastaminen, joko toimitsija- tai tuomaritoimintaan.

Jäsentietojen ajan tasalla pitäminen

- Yhdistyksen jäsenrekisteri
- Taso-järjestelmä.

Tuomari- ja toimitsijatehtävien hoitaminen

- Esteiden ilmoittaminen ajoissa
- Nimetyn tehtävän hoitaminen
- Mahdollisen esteen sattuessa tuomari tehtävän myyntiin laittaminen TASO-järjestelmään ja sijaisen varmistaminen peliin (= peli pitää saada myytyä)
- Ottelun jälkeen mahdollisimman pian pelien siirtäminen maksatukseen TASO-järjestelmässä.

Ottelumääräykset ja nimeäminen

- Ottelussa voi olla tuomarina ainoastaan kerhon määräyksestä.
- Tuomari tehtäviä voi ottaa vastaan vain kerhon määräyksestä.
- Kukaan kerhon jäsen ei voi toimia tuomarina omin päin itse siitä sopien seuran, työyhteisön tai jonkun muun henkilön pyynnöstä.
- Pelinohjaajia käytetään vain Leijonaliigan otteluissa, yhdistyksen jäsen voi vapaasti toimia pelinohjaajana Leijonaliigan otteluissa.

Aktiivisuus yhdistyksen jäsenenä

- Yhdistyksen viestinnän seuraaminen
- Osallistuminen yhdistyksen tapahtumiin
- Toiminta yhdistyksen kouluttajana, nimeäjänä tai hallituksessa.

Pelipassin lunastaminen

Jokaisella tuomari- tai toimitsijatehtäviä hoitavalla henkilöllä täytyy olla lunastettuna Suomen Jääkiekkoliitto ry:n Pelipassi.

Vakuutuksen lunastaminen

Pelipassi on joko vakuutuksellinen tai vakuutuseton. Mikäli pelipassi ei sisällä vakuutusta on jokainen vastuussa omasta vakuutusturvastaan. Mikäli lunastat vakuutusettoman pelipassin niin suosittelemme lunastamaan LähiTapiolan vakuutuksen.

Tampereen jääkiekkotuomarit ry:n jäsenellä on mahdollisuus ostaa LähiTapiolan vakuutus. LähiTapiola tarjoaa räätälöityä vakuutusturvaa, tuotenimikkeellä KUNTOILIJAJA URHEILIJATURVA.

Toimitsijoille yhdistys ottaa ryhmävakuutuksen hintaan 20 euroa/ henkilö.

Jos haluat LähiTapiolan vakuutuksen niin ota suoraan yhteys Pekka Kesseliin sähköpostilla.

Räätälöity Urheilijaturva Tampereen Jääkiekkotuomareille:

- 20000 € hoitokulut
- 50000 € haitta
- 5000 € kuolema

Vakuutusmaksu on 70 € ajalle 01.05.2019-30.04.2020.

Vakuutusehdoista poiketen vakuutus on voimassa jääkiekon tuomaritoiminnassa kaikilla sarjatasoilla, myös harrastesarjan otteluissa. Ei omavastuuta, kun vahingon hoito aloitetaan LähiTapiola Pirkanmaan terveystalouden kautta (muutoin 100 € + 10 %).

Tulevalle kaudelle vahingosta voi ilmoittaa LähiTapiola Pirkanmaan terveystalouden kautta. Tavoitat terveydenhuollon ammattilaisen joka päivä klo 6-22 LähiTapiola Pirkanmaan puhelinnumeron 03 3391 1200 kautta.

LÄHITAPIOLA PIRKANMAAN TERVEYSPALVELU

Kun sairastut tai sattuu tapaturma, terveystalouden ottaa asiiasi haltuun kokonaisvaltaisesti:

- Tavoitat terveydenhuollon ammattilaisen joka päivä klo 6-22 LähiTapiola Pirkanmaan puhelinnumeron 03 3391 1200 kautta
- Sinua palvelee Pihlajalinnan sairaanhoitajat ja lääkärit
- Ammattilainen arvioi hoidontarpeen, antaa terveystalouden sekä ohjaa tarvittaessa etälääkärin tai lääkärin vastaanotolle
- Saat samalla yhteydenotolla myös kyseisen korvausasian vireille
- Monet rutiiniasiat, kuten reseptin uusinta hoituvat ilman fyysistä käyntiä
- Terveystalouden on tarkoitettu terveys-, sairauskulu-, tapaturma- ja matkavakuutusasiakkaillemme

- Muissa vakuutus- ja vahinkoasioissa palvelemme sinua LähiTapiolan toimistoilla, verkossa sekä puhelimesta.

Ostavastuuetu LähiTapiola Pirkanmaan asiakkaille:

- Jos asiakkaan asia hoituu terveystalvelun sairaanhoitajan neuvonnalla + etälääkärin yhteydenotolla, asiakas ei maksa vakuutukseensa kuuluvaa omavastuuta lainkaan.

LähiTapiolan yhteyshenkilö:

Pekka Kesseli
Kumppanuuspäällikkö
LähiTapiola Pirkanmaa
Rautatienkatu 10, 33100 Tampere
Puh. 03 3391 1209, 040 7747 108
Faksi 03 3391 1261
pekka.kesseli@lahitapiola.fi

Jaokset

Tampereen jääkiekkotuomarit ry:llä on aina toiminnassa erotuomari- ja toimitsijajaos. Edellä mainittujen lisäksi yhdistyksen hallitus voi perustaa määräajaksi rekryjaoksen tms, joka toimii yhden teeman ympärillä ja kootaan yhteen lyhyemmäksi ajanjaksoksi. Erotuomari- ja toimitsijajaoksen päätehtävät ovat:

- Toimitsija- ja tuomaritoiminnan kehittäminen
- Koulutuksien järjestäminen
- Yhteydenpito SJL- ja Liigan kouluttajiin
- Tehtäviin liittyvien välineiden hankinta ja ylläpito
- Tehtävien seuranta ja laiminlyöntien sanktioiden määrittäminen
- Raportointi yhdistyksen hallitukselle ja tiedottaminen
- Rankingin pitäminen eri tehtävissä
- Tiedottaminen ja toimitsijoiden ja tuomareiden hoitaminen seurayhteisöihin
- Rekryointitarpeen seuranta

Erotuomarijaos

Erotuomarijaos käsittelee kaikki erotuomareiden tehtäväkenttään kuuluvat asiat. Jaos kokoontuu tarpeen mukaan ja vastaa yhdistyksen erotuomaritoiminnasta. Yhdistyksen hallitus nimeää jaoksen kokoonpanon ja jaos raportoi hallitukselle. Lisäksi jaos tuo osan asioista hallituksen päätettäväksi. Jaoksen tärkein yksittäinen vastuualue on erotuomarikoulutuksen suunnittelu ja tämän toteuttaminen käytännössä. Koulutus pitää sisällä perus- ja kertauskurssit, joiden lisäksi jaoksen vastuulla on uuden tuomarin perehdyttäminen yhdistyksen toimintaan. Jaos vastaa myös jatkokoulutuksesta tilaisuuksien ja otteluiden yhteydessä.

Jaoksen kokoonpano kaudelle on 2019-2020 on:

- puheenjohtaja Jukka Paso
- jäsenet Harri Siuro, Jani Vakkari, Sami Laaksonen ja Marko Järvelin.

Toimitsijajaos

Toimitsijajaos käsittelee kaikki toimitsijoiden tehtäväkenttään kuuluvat asiat. Jaos kokoontuu tarpeen mukaan ja vastaa yhdistyksen toimitsijatoiminnasta. Yhdistyksen hallitus nimeää jaoksen kokoonpanon ja jaos raportoi hallitukselle. Lisäksi jaos tuo osan asioista hallituksen päätettäväksi. Jaoksen tärkein yksittäinen vastuualue on toimitsijakoulutuksen suunnittelu ja tämän toteuttaminen käytännössä. Koulutus pitää sisällä perus- ja kertauskurssit, joiden lisäksi jaoksen vastuulla on uuden toimitsijan perehdyttäminen yhdistyksen toimintaan. Jaos vastaa myös jatkokoulutuksesta tilaisuuksien ja otteluiden yhteydessä.

Jaoksen kokoonpano kaudelle on 2019-2020 on:

- puheenjohtaja Hannu Kohonen
- jäsenet Jari Toivonen, Kirsi Paavola ja Raimo Komu.

Ohjeet pelien maksatuksesta

Kerhomme tuomari- ja toimitsijapalkkioiden maksatuksesta huolehtii HLU (Hämeen liikunta ja urheilu) yhteistyössä SJL Hämeen alueen kanssa. Jokaisen omalla vastuulla on ilmoittaa TASO-järjestelmään omien pelien maksatustiedot välittömästi ottelun jälkeen. SJL Hämeen aluepäällikkö tarkastaa pelit ja toimittaa nämä edelleen maksettavaksi HLU:n. On tärkeää, että laskutukset hoidetaan heti tehtävän jälkeen, kuten sopimuksessa on mainittu (viimeistään 3 vrk ottelun jälkeen).

Kun laskutetaan km-korvauksia perättäisistä otteluista joissa on eri kotijoukkue (=maksaja), matkakorvaukset pitää jakaa niin että toiselle menomatka ja toiselle paluumatka.

Laskutus suljetaan kuukauden 3. päivästä noin 10. päivään. ÄLKÄÄ laskuttako sulkuaikana!

Laskutuksessa on Huom -sarake jota on hyvä käyttää jos on jotain tavallisuudesta poikkeavaa. Jos palkkio on väärä eikä esim. et-nimeäjä ole sitä korjannut, laittakaa myös mikä se palkkio pitäisi olla, ei vain tieto että väärä palkkio.

Jos pelien maksatustiedoissa ilmenee epäselvyyksiä niin aluepäällikkö on suoraan yhteydessä tuomariin tai toimitsijaan. SJL Hämeen aluepäällikkö on Jouko Mattila, gsm 040 653 9298, sähköposti jouko.mattila@finhockey.fi.

Kuukauden 2. päivään mennessä maksatukseen siirretyt pelit maksetaan kuluvan kuukauden 10.-15. päivänä. Kuukauden 2. päivän jälkeen maksatukseen saapuneet pelit siirtyvät seuraavaan laskutusjaksoon.

MUISTA: Maksatukset ovat jokaisen omalla vastuulla! Aikataulujen noudattamatta jättäminen merkitsee pahimmillaan sitä, ettet saa palkkioita (joukkueet sulkevat tilinsä pelikauden päättyessä).

Verokortin toimittaminen.

Muiden kuin harrastepelien osalta verokortin toimitusosoite on:

Mari Vuorinen
Hämeen Liikunta ja Urheilu ry, HLU
Sarvijaakonkatu 32
33540 Tampere
puh. 0207 482 608
fax. 0207 482 619
mari.vuorinen@hlu.fi

Harrastepelien osalta verokortin toimitusosoite on:

Virva Parkkonen
Suomen Jääkiekkoliitto ry, SJL
Veturitie 13 H
00240 Helsinki
virva.parkkonen@finhockey.fi

HUOM: Jos vihellät sekä harraste että muita pelejä niin sinun tulee toimittaa molemmille tahoille verokortti erikseen.

Joukkueet, jotka eivät kuulu HLU:n maksatuksen piiriin laskutetaan "pikkukuitilla". Pikkukuitteja voit tulostaa kotisivuiltamme kohdasta materiaalit/lomakkeet ja muut materiaalit. Kun maksatus tapahtuu pikkukuitilla niin maksuaikaa on 7 päivää. Mikäli maksatus alkaa seitsemästä päivästä huomattavasti venymään niin ota yhteys puheenjohtajaan, pelienjakajaan tai kouluttajaan.

Seurat, jotka kuuluvat keskitettyyn maksatukseen Hämeen alueella ovat:

Akaan Kiekko ry

Hämeenkyrön Hokkarit

Kangasalan Kisa ry, Kangasala

Lempäälän Kisa Edustusjäkiekko ry

Lempäälän Kisa ry, Lempäälä

LÄU Lätkä-Team, Längelmäki

HC Nokia ry, Nokia

Nokian Pyry ry, Nokia

Pyry Hockey Oy, Nokia

Oriveden Fortuna

Parkanon Kiekko -83

Pirkkalan Pingviinit ry, Pirkkala

Ikurin Vire ry, Tampere

Ilves- Hockey Oy, Tampere

Liiga-Ilves ry, Tampere

Ilves ry, Tampere

Tappara ry, Tampere

Liiga-Tappara ry, Tampere

Tamhockey Oy, Tampere

Koovee ry, Tampere
Koovee Hockey Oy, Tampere
Kiekko-Ahma, Valkeakoski
VaPS-Jääliikunta ry
Uplakers ry, Ylöjärvi
KiePo, Mänttä-Vilppula
Koillis-Pirkan Kiekko, Mänttä
RuoSKa, Ruovesi
HPK Liiga Oy, Hämeenlinna
HPK Juniorijääkiekko ry, Hämeenlinna
Rengon Syke, Hämeenlinna
Sisu-Hockey, Hämeenlinna
Heinolan Kiekko ry
Lahden Pelicans Oy, Lahti
Kiekkoreipas ry, Lahti
Junior-Pelicans ry
HC Ässät Pori Oy
Juniori-Ässät, Pori
Karhu Hockey HT ry, Pori
Rauman Lukko ry
Kuparikiekko ry, Harjavalta
Säkylän Urheilijat ry/jääkiekkojaosto
Forssan Palloseuran juniorit ry
Loimi-Kiekko ry/Rockets, Loimaa
Someron Pallo ry

Tampereen Jääkiekkotuomarit ry, Tampere
Hämeenlinnan Jääkiekkotuomarit ry, Hämeenlinna
Lahden Jääkiekkotuomarit ry
Heinolan Jääkiekkotuomarit ry
Porin jääkiekkotuomarit ry
Rauman Jääkiekkotuomarit ry
Forssan Jääkiekkotuomarit ry
Hämeen Liikunta ja Urheilu ry
SJL:n Hämeen alue